

Vägledning för sökande vid dokumentation av pedagogisk skicklighet

Vid Linköpings universitet lägger vi stor vikt vid den sökandes pedagogiska skicklighet. För att din pedagogiska skicklighet ska kunna bedömas krävs en tydlig redovisning och dokumentation. I ansökningsformuläret finns ett antal rubriker där du som sökande förväntas redovisa och dokumentera din pedagogiska skicklighet. Denna vägledning är en guide för dig som söker en ledigförklarad läraranställning eller ansöker om kompetensprövning för befordran. Vid ansökan om antagning som docent hänvisar vi till respektive fakultets riktlinjer. Urvalet av meriter ska göras så att det som du redovisar och dokumenterar har relevans för din ansökan.

Rubriker i ansökningsformuläret med exemplifieringar

6.1 Beskrivning av egen pedagogisk verksamhet på grundläggande/avancerad/forskarnivå

Gör en beskrivning med fokus på sådan verksamhet som har högst relevans i relation till den aktuella anställningen. Redogör exempelvis för följande:

- Olika former och metoder i undervisning/examinationer
- Erfarenhet av IT-baserad undervisning
- Internationell undervisningserfarenhet/undervisning på engelska
- Examinator
- Kursansvarig, beskriv vilka arbetsuppgifter som har ingått
- Verksamhetsförlagd undervisning
- Utarbetande av läromedel för undervisning
- Uppdrag som pedagogisk sakkunnig
- Övriga pedagogiska meriter

Gör en sammanställning av dina undervisningserfarenheter i tabellform (se exempel nedan) för att underlätta anställningsnämndens och sakkunnigas bedömning.

Tid	Lärosäte, kurs/nivå	Antal stud./ upp- satser	Högskole- poäng	Antal timmar (klock- timmar)	Lärarinsats (roll och omfattning)	Undervisnings- former
Ht 09	Linköpings universitet PA-program åk 3 HR-strategier	70	15	100	Handledare/ examinator; kursansvarig	Projektarbete; föreläsning; seminarier
Ht 09	Linköpings universitet PA-program åk 3 Kandidatuppsats	4	10	45	Handledare/ examinator	Handledning individuellt/grupp; seminarier
Sammanlagt antal timmar:				145 h		

6.2 Handledning av uppsatser/avhandlingar

Redogör för om du har varit verksam som huvud- eller biträdande handledare, studentens namn, titel på arbetet, nivå och eventuella poäng samt examensår. Gällande avhandlingar ange när handledarskapet inleddes och avslutades, bifoga intyg.

6.3 – 6.3.1 Pedagogisk utbildning och kompetensutveckling

Redogör för följande utbildningar eller kompetensutveckling som du har genomgått. Intygen som du bifogar ska visa på avklarad utbildning, det är inte tillräckligt att enbart bifoga program eller kursplan.

- Högskolepedagogisk utbildning
- Övrig pedagogisk/didaktisk utbildning på akademisk nivå
- Annan utbildning av relevans för anställningen

6.4 Dokumenterade värderingar av undervisningsinsatser som är de mest meriterande för den aktuella anställningen och högst fem år gamla (max 5 stycken)

Bifoga intyg/beslut som visar om du erhållit pedagogiska priser/utmärkelser och om dina pedagogiska insatser har uppmärksammats.

Bifoga högst fem kursutvärderingar som kan vara av särskild relevans för den sökta anställningen och kommentera vilken din insats varit i kursen och hur du använt dig av kursutvärderingarna i utvecklingen av din egen undervisning.

6.5 Kort pedagogisk egenreflektion

I redogörelsen visar du din förmåga att reflektera över dina egna styrkor och svagheter som lärare. Du kan också visa på din potential som lärare genom att beskriva vad du vill, dina visioner för framtiden och hur du tänker att du kan bidra till att utveckla utbildningen. Du kan också ge ett eller flera exempel på aktiviteter som påverkat ditt arbete som lärare.

Det ska framgå på vilka pedagogiska grunder du planerar och genomför dina pedagogiska uppdrag, vilken syn du har på kunskap och lärande samt på vilket sätt du har utvecklat/vill utveckla din lärarskicklighet. Inkludera eventuellt relevanta referenser.

Utgå gärna från beskrivningen i kungörelsen (vid ledigförklarad anställning) respektive anställningsordningen (vid befordran) av vad som utgör pedagogisk skicklighet för den position du söker.