

Ansökan om ersättning för utlägg i samband med VFU

Gäller från 2021-06-24 för lärarutbildningar

Resa till VFU

Du måste som student räkna med att få resa till din VFU-plats under din utbildning. Riktlinjen för resväg i samband med VFU är 90 minuter enkel resa. Du kan önska placering i valwebben eller via mejl till VFU-koordinator, men vi kan inte lova att du får den placeringsort du önskar. Det viktigaste är att vi hittar en handledare som är legitimerad och kan ta emot dig den aktuella VFU-perioden.

Ersättning för utlägg i samband med VFU

Campus Linköping/Norrköping är utgångspunkt för placering vid verksamhetsförlagd utbildning. Att bli placerad på studieorten måste anses vara naturligt, även om du bor långt från studieorten, eftersom utbildningen är förlagd hit.

Om du under din VFU-period placerats på en annan ort långt ifrån din bostadsort eller studieorten, och inte har bostad eller tillfällig bostad på dessa orter, kan du vara berättigad till bidrag för logi eller resekostnader. Om du behöver en tillfällig bostad under VFU-perioden, kontakta alltid oss först för att stämma av detta.

Alla studenter måste räkna med att själva betala minst 1150 kr/VFU-period, vilket är kostnaden för två 30-dagarskort i mellanzon med Östgötatrafiken och som är köpta på nätet med studeranderabatt.

För att kunna få ersättning för utlägg som överstiger 1150 kr, måste du kunna visa att du valt det billigaste färdssättet/boendet och uppvisa originalkvitton/kontoutdrag. Det finns några kommuner som ersätter del av resekostnader och som i vissa fall även kan hjälpa till med boende. Kontakta kommunens VFU-samordnare för mer information. För information om priser se Östgötatrafikens webbplats, www.ostgotatrafiken.se. På SJ:s webbplats, www.sj.se finns information om olika regionala biljettsamarbeten, till exempel Movingo.

Om du efter din VFU-periods slut önskar ersättning för rese- eller boendeutlägg enligt ovan gäller följande:

- Fyll i ansökningsblanketten, uppge dina faktiska kostnader och bifoga samtliga kvitton/kontoutdrag i original eller skannade/fotograferade.
- Tänk på att du i din ansökan om ersättning ska motivera och redogöra för att du valt det billigaste rese- eller boendevalternativet. Observera att du inför din VFU själv måste ta reda på billigaste resa/logi för just dig under din VFU.
- Vid frågor om reseersättning, kontakta Charlotte Lodens: charlotte.lodens@liu.se
- Om du inte är nöjd med den ersättning du beviljats, kan du via mejl vända dig till programansvarig för VFU, Catarina Jeppsson.

Inlämning av ansökan

Ansökan skickas via mejl till charlotte.lodens@liu.se eller per post till Linköpings Universitet, att. Charlotte Lodens (VFU-resor), Kansliet för Utbildningsvetenskap, 581 83 Linköping. Samtliga utlägg ska styrkas. Bifoga samtliga kvitton/kontoutdrag i original eller skannade/fotograferade.

Ansökan om ersättning för utlägg i samband med VFU

Gäller från 2021-06-24
Fyll i en blankett per VFU-period.

Sökande

Namn:

Mejladress:

Telefonnummer:

Bostadsadress, postnummer och postort:

Folkbokföringsadress (om annan än bostadsadress):

Bank- och kontouppgifter

Skriv tydligt och kontrollera att alla bankuppgifter är korrekt ifyllda. Linköpings universitet ansvarar inte för om utbetalning sker till fel kontonummer.

Bank:

Clearingnummer:

Kontonummer:

Placering och program

VFU-placering (skola + adress):

Program:

VFU-kurskod:

Datum för VFU-perioden:

Antal dagar:

Beskriv hur du reste till VFU-skolan:

Motivera att du valt det billigaste alternativet (se regler i VFU-guiden för studenter):

Ersättningsönskemål

Utlägg för resor:

Utlägg för extra boende:

Sökandens underskrift: _____

Generellt avdrag: - 1150 kronor

Avdrag för ev billigare alternativ: _____ (Fylls i av LiU)

Ersättning från LiU: _____ (Fylls i av LiU)