

**Pricklista för licentiatseminarium vid Medicinsk fakulteten,
Linköpings universitet**

1. Boka tid för licentiatseminarium hos Annelie Munther, tel 013-28 20 35, e-post: annelie.munther@liu.se **OBS! Viktigt att detta sker först.**
Flera licentiatseminarier kan genomföras samtidigt. Ett licentiatseminarium kan även genomföras samtidigt som en disputation vid Medicinska fakulteten (dock inte lämpligt om det är inom samma/gränsande ämnesområden).
2. Boka lokal för licentiatseminarium på nedanstående länk:
<https://liuonline.sharepoint.com/sites/intranet-utbildning/SitePages/lokalbokning-pa-liu.aspx>
Om du är anställd använder du länken "för LiU-anställda (servicewebben) och uppger ett aktivitetsnummer på 6 siffror. Är du icke anställd/extern använder du "för externa kunder Campus US" och uppger ett 8 siffrigt kostnadsställe (RÖ).

Kontakt med lokalbokningen sker via e-post: 1330@liu.se eller via telefon: 013-281330

Kontakta Integra för upplåsning av lokal, integra@liu.se. Bra om upplåsning beställs samtidigt som man bokar lokal och att lokalen öppnas ca 1 timme innan disputationen äger rum

Kontakta din avdelningsadministratör/samordnare för att informera om datum för ditt licentiatseminarium, samt för att få rätt betalningsuppgifter i samband med lokalbokning.

Angående den tekniska utrustningen i lokalerna används nedanstående formulär:
<https://liudesk.liu.se/tas/public/ssp/content/serviceflow?unid=b231eac28ba740e790e77e7d2528e1fe&openedFromService=true>
3. Beställ ISBN och löpnummer i Medicinska fakultetens licentiatavhandlingsserie "Linköping Studies in Health Sciences. Thesis" från biblioteket. Följ instruktioner på <https://liu.se/artikel/tilldelning-av-isbn>
4. Ramberättelsen skall publiceras elektroniskt via LiU E-press. Påskrivet publiceringsmedgivande (original) skall skickas till LiU E-press. Se <https://ep.liu.se/en/publish-thesis.aspx>
5. Via Universitetsbiblioteket kan du få hjälp med plagieringskontroll av avhandlingen med programmet Similarity Check. Använd formuläret:
<https://ep.liu.se/plagiatkontroll.aspx>. Vid frågor maila biblioteket@liu.se.
6. Begär tillstånd från förlagen att återanvända (inkludera) dina artiklar i avhandlingen. Se <https://ep.liu.se/publicera-avhandling.aspx> för instruktioner och flödesschema.
7. Lämna in "Anmälan om licentiatseminarium" till
 - registrator Eva Zurawski, BKV-kansli, Hus 511, plan 12, Campus US, Linköping
 - registrator Kajsa Bendtsen, HNV-kansli, Hus 511, plan 14, Campus US, Linköping

Anmälan lämnas in enligt inlämningstider på FUN's hemsida
https://www.liu.se/medfak/om-oss/styrelse_namnder/fun/forskarutbildning/disputation?l=sv
Kontrollera att forskarutbildningskurser, seminarier och konferenser är inrapporterade i Ladok.
OBS! Ofullständig ansökan behandlas ej.

8. Tryckning av licentiatavhandlingen: Kontakta tryckeriet och boka möte med personlig handläggare. LiU-Tryck, Linköpings universitet, tel 013-28 66 35 eller 013-28 10 55, e-post: liutryck@liu.se, eller upphandlingsansvarig på institutionen om annat tryckeri ska anlitas:

<http://www.liu.se/insidan/inkop/org/lokala-inkopshandlaggare?l=sv>

Exempel på utformning av avhandlingens omslag:

<https://www.liu.se/medfak/forskarutbildning/disputation/jav?l=sv>

OBS! Invänta förhandsutlåtande innan tryckning.

9. En populärvetenskaplig sammanfattning av licentiatavhandlingen ska lämnas till Medicinska fakultetens kansli (Annelie Munther), Kommunikations- och Marknadsavdelningen (KOM) vid LiU, Region Östergötland och LiU E-press. Gå in här:

<https://old.liu.se/medfak/forskarutbildning/disputation/tryckning-och-sammanfattning?l=sv>

Klicka på "Populärvetenskaplig sammanfattning skickas till Kommunikations- och Marknadsavdelningen, Region Östergötland, Medicinska fakultetens kansli och LiU E-press" Mejladresserna öppnas då upp i Outlook.

Sammanfattningen kan vara samma som den som finns i avhandlingen.

Sammanfattningen läses av en forskningskommunikatör som gör en nyhetsutvärdering och i enstaka fall skriver en forskningsnyhet. I sådant fall kommer en kommunikator att ta kontakt med dig.

10. OFFENTLIGGÖRANDE. Senast tre veckor före licentiatseminariet ska den färdiga licentiatavhandlingen offentliggöras. Det är vanligt att sprida licentiatavhandlingen i tryckt eller elektronisk form till berörda institutioner och forskare, nationellt och internationellt. 3 s.k. pliktexemplar av licentiatavhandlingen ska levereras till Medicinska biblioteket eller Campus Norrköpings bibliotek.

Ett exemplar av licentiatavhandlingen ska skickas för arkivering till institutionen där doktoranden är antagen. Se nedan:

- BKV: Chatarina Malm, Linköpings universitet, BKV kansli, Hus 511, plan 12, 581 83 Linköping
- H MV: Ella Engström, Linköpings universitet, H MV kansli, Hus 511, plan 14, 581 83 Linköping

11. Det åligger doktoranden att skicka den tryckta licentiatavhandlingen samt maila ramberättelsen som wordfil eller sökbar pdf till betygsnämndens ledamöter senast 3 veckor före licentiatseminariet.
12. Efter godkänt licentiatseminarium ska examen tas ut. Gå in på Studentportalen för att ansöka om examensbevis:
<https://liuonline.sharepoint.com/sites/Studentportalen/se/SitePages/Studentportalen.aspx>
13. För licentiatexamen utgår till institutionen en ersättning om 30 000 kr. För att ersättning kan betalas ut skall den populärvetenskapliga sammanfattningen (punkt 8) vara inskickad och licentiatavhandlingen ska vara elektroniskt publicerad (punkt 4).