

## Omdömesformulär: VFU inom Grundlärarprogrammet F-3

Kurskod : 972G37 Kursens namn: Svenska, verksamhetsförlagd utbildning 3			
Termin: <input type="checkbox"/> HT <input type="checkbox"/> VT År: <input type="checkbox"/> F-3 Linköping <input type="checkbox"/> F-3 Norrköping			
Skolans namn och kommun			
Studentens namn		Studentens pers.nr	
Ämne och verksamhetsområde			
Närvarodagar	Under följande veckor	Antalet lektioner som planerats och genomförts av studenten:	
Studentens mailadress			
Handledarens namn		Handledarens tel.nr	
Handledarens mejladress			

### Information till VFU-handledaren vid omdömesutfärdandet av studentens måluppfyllelse

**Tänk på:** Dokumentet som är en skrivbar pdf, måste först laddas ner till datorn för att sedan öppnas.

Därefter går den att skriva i. Glöm inte att spara varje gång innan du stänger ner dokumentet – sparas inte automatiskt.

- I tabellen anges kursmålen och omdömeskriterierna för verksamhetsförlagd utbildning (VFU). Med hjälp av dokumentet lämnar du ett professionellt omdömesunderlag över studentens tillämpade didaktiska och sociala lärarförmågor. Ditt omdöme är en del i bedömningsprocessen av studentens måluppfyllelse i VFU (det är examinatorn som avgör betyget och kan vid behov ta kontakt med dig som handledare för kompletterande information).
- **Du kryssar i de rutor där du anser att beskrivningen överensstämmer** med dina iakttagelser av studentens kunskap och handlingar gentemot det aktuella kursmålet och kriterierna. **Det är viktigt att du därefter också motiverar/exemplifierar dina omdömen** där detta efterfrågas.
- Efter avslutad VFU, **när samtliga VFU-dagar genomförts, skickar du det ifyllda omdömesformuläret till kursansvarig/examinator enligt anvisningar i handledarbrevet.** Omdömesformuläret skickas in senast en vecka efter avslutad VFU, om inget annat anges. **Den studerande ska inte överlämna formuläret**
- Om studenten ej fullföljt sin VFU inom ramen för ordinarie kurstid, meddelar du kursansvarig att omdömesformuläret skickas in senare.

KURSMÅL DIDAKTISK FÖRMÅGA	STUDENTEN UPPFYLLER GRUNDLÄGGANDE KRITERIUM:	STUDENTEN UPPFYLLER HÖGRE KRITERIUM:	STUDENTEN UPPFYLLER EJ KRITERIUM
1. Planera en begränsad lektionsserie inom ett arbetsområde som innefattar läsning och skrivning utifrån gällande styrdokument för grundskolan och med beaktande av didaktiska teorier	<input type="checkbox"/> Studenten upprättar med visst stöd från handledaren en tydlig planering för en begränsad lektionsserie med läsning och skrivning. Planeringen innefattar en detaljplanering för enskilda moment, med fokus på struktur och begriplighet	<input type="checkbox"/> Studenten upprättar <b>självständigt</b> (efter samråd med handledaren) en tydlig planering för en begränsad lektionsserie med läsning och skrivning	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studenten planerar för ordinarie anpassningar (till exempel extra uppgifter/uppgifter på olika nivåer) av undervisningen utifrån elevernas och verksamhetens förutsättningar		<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studentens planering utgår ifrån gällande styrdokument och studenten motiverar sina pedagogiska val utifrån gällande styrdokument och didaktiska teorier	<input type="checkbox"/> Studentens planering utgår ifrån gällande styrdokument och studenten motiverar <b>väl</b> sina pedagogiska val utifrån styrdokumentet och didaktiska teorier	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet

Här förtydligar du ditt omdöme med konkreta exempel på handlingar som studenten har utfört. (ta gärna hjälp av nr 1 i *Känneteckenstabellen* där de olika kunskaperna/förmågorna konkretiseras):

KURSMÅL DIDAKTISK FÖRMÅGA	STUDENTEN UPPFYLLER GRUNDLÄGGANDE KRITERIUM:	STUDENTEN UPPFYLLER HÖGRE KRITERIUM:	STUDENTEN UPPFYLLER EJ KRITERIUM
2. Genomföra och leda planerad lektionsserie, inom ett arbetsområde som innefattar läsning och skrivning	<input type="checkbox"/> Studenten genomför planerad undervisning på ett fungerande sätt och anpassar undervisningen till elevgrupp och situation	<input type="checkbox"/> Studenten genomför planerad undervisning på ett fungerande sätt och anpassar undervisningen <b>väl</b> till elevgrupp och situation	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studenten tillämpar vald metodik och leder elevgruppen på ett fungerande och strukturerat sätt vid genomförandet	<input type="checkbox"/> Studenten tillämpar vald metodik och leder elevgruppen på ett <b>väl fungerande</b> och <b>väl strukturerat</b> sätt vid genomförandet	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studenten ansvarar för att hantera övergångar mellan moment, lektioner och raster på ett fungerande sätt		<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studenten förklarar med ett fungerande språk undervisningsinnehåll och begrepp på ett tydligt och begripligt sätt anpassat till elevgrupp och situation.		<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studenten använder svenska språket i tal och skrift på ett fungerande sätt		<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studenten genomför planerad undervisning med ett fungerande ledarskap och använder röst, tempo och kroppsspråk på tydligt sätt till elevgruppen	<input type="checkbox"/> Studenten genomför planerad undervisning med ett <b>väl fungerande ledarskap</b> där röst, tempo och kroppsspråk används <b>varierat och väl anpassat</b> till elevgruppen	

Här förtydligar du ditt omdöme med konkreta exempel på handlingar som studenten har utfört. (ta gärna hjälp av nr 2 i *Känneteckenstabellen* där de olika kunskaperna/förmågorna konkretiseras):

KURSMÅL DIDAKTISK FÖRMÅGA	STUDENTEN UPPFYLLER GRUNDLÄGGANDE KRITERIUM:	STUDENTEN UPPFYLLER HÖGRE KRITERIUM:	STUDENTEN UPPFYLLER EJ KRITERIUM
3. Utvärdera och följa upp planerad och genomförd undervisning och reflektera över elevernas lärande	<input type="checkbox"/> Studenten utvärderar tillsammans med handledaren sina planeringar och sitt genomförande i relation till styrdokument och ämnesdidaktiska överväganden		<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studenten reflekterar kring styrkor och svagheter i sin undervisning och sitt ledarskap i relation till elevernas lärande		<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studenten följer upp och ger konstruktiva exempel på hur planeringar, genomförande och anpassningar kan utvecklas för att öka elevernas lärande, med stöd i styrdokument och/eller ämnesdidaktiska teorier	<input type="checkbox"/> Studenten följer upp och ger konstruktiva <b>och välgrundade</b> exempel på hur planeringar, genomförande och anpassningar kan utvecklas för att öka elevernas lärande, med stöd i styrdokument och/eller ämnesdidaktiska teorier	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet

Här förtydligar du ditt omdöme med konkreta exempel på handlingar som studenten har utfört.  
(ta gärna hjälp av nr 3 i *Känneteckenstabellen* där de olika kunskaperna/förmågorna konkretiseras):

KURSMÅL DIDAKTISK FÖRMÅGA	STUDENTEN UPPFYLLER GRUNDLÄGGANDE KRITERIUM:	STUDENTEN UPPFYLLER HÖGRE KRITERIUM:	STUDENTEN UPPFYLLER EJ KRITERIUM
4. Diskutera kartläggning och bedömning av läs- och skrivutveckling	<input type="checkbox"/> Studenten diskuterar med handledaren (samt special- och svalärare) om hur kartläggning och bedömning av elevers läs- och skrivutveckling genomförs och dokumenteras på skolan		<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studenten relaterar på ett relevant sätt till styrdokument och andra stöd för bedömning/kartläggning i diskussionen	<input type="checkbox"/> Studenten relaterar på ett relevant <b>och välgrundat</b> sätt till styrdokument och andra stöd för bedömning/kartläggning i diskussionen	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studenten visar i diskussionen medvetenhet utifrån didaktiska teorier (om t.ex. läs- och skrivutveckling, läs- och skrivundervisning)	<input type="checkbox"/> Studenten visar i diskussionen medvetenhet <b>och insiktsfullhet</b> utifrån didaktiska teorier (om t.ex. läs- och skrivutveckling, läs- och skrivundervisning)	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet

Här förtydligar du ditt omdöme med konkreta exempel på handlingar som studenten har utfört. (ta gärna hjälp av **nr 4 i Känneteckenstabellen** där de olika kunskaperna/förmågorna konkretiseras):

KURSMÅL SOCIAL FÖRMÅGA	STUDENTEN UPPFYLLER GRUNDLÄGGANDE KRITERIUM:	STUDENTEN UPPFYLLER EJ KRITERIUM
5. Kommuniera och interagera med elever i olika sammanhang	<input type="checkbox"/> Studenten kommunicerar begripligt och respektfullt med elever i olika sammanhang	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studenten interagerar med elever i olika sammanhang och hanterar på ett lämpligt och ansvarsfullt sätt sina relationer till elever	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet

Här förtydligar du ditt omdöme med konkreta exempel på handlingar som studenten har utfört.  
(ta gärna hjälp av nr 6 i *Känneteckenstabellen* där de olika kunskaperna/förmågorna konkretiseras):

KURSMÅL SOCIAL FÖRMÅGA	STUDENTEN UPPFYLLER GRUNDLÄGGANDE KRITERIUM:	STUDENTEN UPPFYLLER EJ KRITERIUM
6. Ta initiativ i den pedagogiska verksamheten	<input type="checkbox"/> Studenten tar initiativ till interaktion med elever och personal och visar ett lämpligt, ansvarsfullt och respektfullt beteende	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet

Här förtydligar du ditt omdöme med konkreta exempel på handlingar som studenten har utfört.  
(ta gärna hjälp av nr 7 i *Känneteckenstabellen* där de olika kunskaperna/förmågorna konkretiseras):

Beskriv hur du sammanfattningsvis uppfattar studentens insatser under VFU-perioden som helhet. Ange även om det fanns speciella omständigheter eller oro för studentens genomförande av uppgifter under VFU-perioden som examinator bör känna till.

---

Studenten har tagit del av omdömet

Om det genomförts trepartssamtal eller vfu-besök, ange besökande lärares namn här:

---

Datum ochHandledarens underskrift (Ingen underskrift behövs vid digital inlämning)

---

(Datum ochHandledares underskrift)

Se handledarbrevet för information om hur omdömesformuläret ska skickas in

OBS kom ihåg ta en kopia innan du skickar in formuläret! Och tänk på att detta dokument, när det skickats in, är en offentlig handling och omfattas av offentlighetsprincipen. Det ska förvaras av ansvarig institution i två år innan det kan gallras ut.