

## Beslut om riktlinjer för antagning av docent vid Medicinska fakulteten

### Beslut

Linköpings universitet (LiU) beslutar att ”Riktlinjer för antagning av docent vid Medicinska fakulteten” ska träda i kraft med dagens datum och i enlighet med de ikraftträdandebestämmelser som anges i styrdokumentet (se bilaga).

Riktlinjerna ersätter tidigare beslut om riktlinjer för docentur vid Medicinska fakulteten fattat den 26 januari 2021 (dnr LiU-2021-00285).

Beslutet ska föras in i LiU:s regelsamling.

### Skäl till beslut

Nuvarande riktlinjer har setts över och har i huvudsak justerats enligt följande:

- Texten om den vetenskapliga skickligheten och självständigheten har justerats och förtydligats avseende originalarbeten och självständighetsarbetena.
- Texten om självständighet har förtydligats.
- Texten om avsiktsförklaringen har förtydligats.
- Ämnesansvarig (dvs. ämnesföreträdare eller annan professor i ämnet) har lagts till.

### Handläggningen av beslutet

Detta beslut har fattats av fakultetsstyrelsen efter föredragning av prodekanen Anna Strömberg. I beslutet har ordföranden och dekanen Lena Jonasson, ledamöterna Jonas Bonnedahl, David Engblom, Malin Lindqvist Appell, Anna Strömberg, Eva Uebel, Katarina Hedin, ersättarna Marie Blomberg, Tino Ebbes, Said Havarinasab, Maria Lerm, Annika Lindh Falk och Patrik Rytterström deltagit. Vidare har deltagit studeranderepresentanterna Jessica Rönnberg, Filippa Alesand Lundin samt doktorandrepresentant Katarina Ulfsdotter Gunnarsson.

Anställningsnämnden för befordringar har medverkat vid beredningen av riktlinjerna.

Redaktionen för regelsamlingen har granskat beslutets form.

### Sändlista:

Fakultetsstyrelsen vid Medicinska fakulteten  
Fakultetsledningen  
Medicinska fakultetens kansli  
Prefekter och proprefekter Institutionen för biomedicinska och kliniska vetenskaper (BKV) och Institutionen för hälsa, medicin och vård (HMV)  
Administrativa chefer BKV och HMV  
Ämnesföreträdare  
Studentkårerna  
Regelsamlingen  
Dokument- och arkivenheten

# Riktlinjer för antagning av docent vid Medicinska fakulteten

## 1 Bakgrund

Ordet docent härrör från latinets docere, vilket betyder undervisa, utbilda. En docent ska ha uppnått en tillräcklig dokumenterad vetenskaplig skicklighet och ämneskunskap för att vara självständig inom sitt ämne. En docent antas om det är till nytta för forskning och utbildning vid Medicinska fakulteten, Linköpings universitet (LiU). Ingen lön utgår för uppdraget.

En docent ska självständigt kunna tillägna sig vetenskapligt baserad kunskap och förmedla denna till andra. Därför ställs höga krav på både vetenskaplig och pedagogisk kompetens.

## 2 Docentens uppgifter

En docent ska

1. bedriva aktiv forskning,
2. åta sig undervisningsuppdrag på olika utbildningsnivåer vid Medicinska fakulteten,
3. vid förfrågan vara ledamot i betygsnämnd vid disputation eller licentiatseminarium vid Medicinska fakulteten,
4. vara beredd att acceptera andra uppdrag för universitetet eller fakulteten, t.ex. uppdrag som intern sakkunnig, och
5. vara beredd att åta sig uppdrag som fakultetsopponent eller ledamot av betygsnämnd vid annat lärosäte.

Uppdrag inom undervisningen (punkt 2) innefattar, förutom genomförandet av olika undervisningsmoment, även t.ex. planering och utvärdering, medverkan i pedagogiskt utvecklingsarbete eller arbete med kursplaner samt allmänna och individuella studieplaner. Undervisningen ska vara baserad på vetenskap och beprövad erfarenhet, både ämnesmässigt och pedagogiskt.

## 3 Behörighet

Den som antas som docent ska bedriva aktiv självständig forskning med nära anknytning till den Medicinska fakulteten vid LiU. För att utses till docent ska den sökande ha avlagt doktorsexamen eller ha motsvarande kompetens. Den sökande

ska uppfylla krav på ämneskompetens, både vetenskaplig skicklighet och självständighet inom det ämne docenturen gäller, samt pedagogisk kompetens.

En ansökan om docentur kan normalt bifallas tidigast två år efter doktorsexamen. Syftet med detta tidsintervall är att möjliggöra för kandidaten att utveckla och dokumentera sin självständighet som forskare och att etablera egna forskningsprojekt.

För docentur i ett icke kliniskt ämne krävs normalt minst fyra års heltidstjänstgöring, varav minst två år efter disputationen, omfattande såväl forskning som undervisning inom det ämne ansökan avser. För docentur i ett kliniskt ämne (medicinsk specialitet) krävs, utöver ovan nämnda krav, att den sökande, om inte synnerliga skäl föreligger, är specialistkompetent i motsvarande ämne. I ämne som saknar formell specialistkompetens ska sökanden ha genomgått motsvarande tjänstgöring. Den som ej är kliniskt verksam läkare kan dock antas som docent i kliniskt ämne, om detta anges genom tillägg i ämnesbenämningen (t.ex. "teoretisk", "experimentell", "omvårdnad" eller "rehabilitering").

#### **4 Vetenskaplig skicklighet och självständighet**

De vetenskapliga meriterna bedöms i första hand av den/de externa sakkunnige/a. Utöver vad som krävs för doktorsexamen ska den sökande redovisa vetenskaplig skicklighet och förmåga till självständig forskning.

En betydande del av den vetenskapliga produktionen ska ha tillkommit efter avhandlingsarbetet; den ska vara sammanhängande, ej splittrad på alltför många områden, och uppvisa tillräcklig vetenskapligt djup och bredd.

Riktmärket är minst 15 originalarbeten (inklusive de i avhandlingen ingående arbetena); dock kan antalet modifieras uppåt eller nedåt beroende på omfattning, vetenskaplig kvalitet, val av tidskrift och grad av uppvisad vetenskaplig självständighet. Minst två originalarbeten med den sökande som huvudansvarig (förste- eller sisteförfattare), och utan tidigare huvud- eller biträdande handledare som medförfattare ska ha publicerats efter disputationen. I de fall delat författarskap i "ledande" position förekommer kan insatsen som huvudansvarig författare devalveras. En kort redogörelse för den sökandes roll och självständiga insats i de åberopade självständighetsarbetena ska infogas i publikationslistan.

Ett originalarbete ska baseras på författarnas nya, egna, forskningsresultat, innehålla uppgifter om metod och vara publicerat eller accepterat i en seriös internationell vetenskaplig tidskrift med granskningsystem. Enstaka originalarbeten kan i vissa fall ersättas med meta-analyser eller systematiska översikter, dock kan de endast undantagsvis åberopas som självständighetsarbeten. Traditionella översiktsartiklar och fallrapporter kan ej ersätta originalarbeten. Publikationslistan ska utformas enligt särskilda instruktioner, se 9 Innehåll i ansökan om docentur, punkt 6.

Självständighet dokumenteras även genom egna forskningsanslag och granskningsuppdrag för seriösa internationella tidskrifter och post-docvistelse i annan forskningsmiljö. En redogörelse för den vetenskapliga självständigheten i den forskning som bedrivits efter disputationen ska bifogas (självständighetsbiografi), max två A4-sidor.

I avsiktsförklaringen, max två A4-sidor, ska den sökande redogöra för framtida projekt och forskningsaktivitet med anknytning till Medicinska fakulteten vid LiU. Av särskild vikt är att redogöra för projekt som den sökanden själv leder och har (eller söker) finansiering för. Det ska tydligt framgå hur pågående och planerade projekt är relaterade till övergripande frågeställningar för projektet.

## 5 Pedagogisk kompetens

De pedagogiska meriterna bedöms i första hand av de två interna sakkunniga. När den pedagogiska kompetensen bedöms ska hänsyn tas till den sökandes ämnesspecifika kompetens, kunskaper och insikter om lärande och undervisningsmetoder, samt praktisk erfarenhet av undervisning.

Den sökande ska ha uppfyllt följande pedagogiska kriterier för att kunna erhålla docentur:

- Deltagit aktivt i undervisning på universitetsutbildningar på olika nivåer (grund-, avancerad- eller forskarnivå). Normalt krävs minst 120 timmar blandad undervisning: majoriteten under de senaste sex åren. Högst 60 timmar av dessa får vara forskar- eller uppsatshandledning och högst 40 timmar får vara klinisk handledning av studenter.
- Genomgått kursen ”Handledning av forskarstuderande” – Avancerad kurs i högskolepedagogik, 4 hp eller motsvarande.
- Genomgått kursen ”Introduktion till PBL och basgruppshandledning - grundläggande utbildning för handledare i problembaserat lärande” eller motsvarande.
- Genomfört en skriftlig pedagogisk reflektion/analys med betydelse för utvecklingen av undervisningsformer/moment inom ämnesområdet eller med annan inriktning med relevans för Medicinska fakulteten.

Dokumentation av undervisningserfarenhet kan omfatta föreläsningar och handledning i olika former såsom basgrupper, laborationer, klinisk praktik, examensarbeten, medverkan i examinations- och utvärderingsarbete, pedagogisk utveckling samt utbildnings-/kursplanarbete. Även utbildningsadministration ska tillmätas betydelse. Dokumentationen bör också innehålla resultat av utvärderingar av den genomförda undervisningen.

Den pedagogiska reflektionen/analysen har syftet att utveckla undervisningen inom docenturämnet (eller närliggande) på någon av fakultetens utbildningsnivåer

(grund-, avancerad- eller forskarnivå) eller specialistutbildningsnivå (t ex SK-kurser). Den kan t.ex. behandla utveckling av studentaktiva undervisningsformer, katedrala undervisningsmoment, klinisk praktik/handledning, laborationer, eller utveckling av examinationsformer eller utvärderingar (se exempel på hemsidan).

Som resurspersoner för den blivande docentens pedagogiska reflektion/analys utses

1. en ämneskompetent lärare (docent vid Medicinska fakulteten) efter förslag från den sökande, och
2. en pedagogiskt kompetent person som det åligger den sökande att etablera kontakt med (resurspersoner utsedda av fakulteten finns angivna på anställningsnämndens hemsida).

Till docenturansökan ska det bifogas en preliminär titel samt en mycket kort beskrivning av den planerade reflektionen/analysen samt namnen på de resurspersoner som utsetts.

Reflektionen/analysen lämnas in skriftligt (cirka 1 000–1 500 ord) och ska vara förankrad i aktuell vetenskap. En mer detaljerad instruktion av hur rapporten kan utformas finns på anställningsnämndens hemsida.

Resultatet av reflektionen/analysen ska också redovisas muntligt i ett lämpligt forum på fakulteten, t.ex. som nytt/utvecklat schemalagt moment inom fakultetens utbildningar, inom de pedagogiska kurser som ges för lärare på universitetet, eller som seminarium på den avdelning den sökande tillhör.

Den färdiga rapporten lämnas in till Anställningsnämnden för docenturärenden och befordringar efter att den har granskats och godkänts av den pedagogiska resurspersonen.

Tidigare pedagogiska arbeten kan tillgodoräknas. Detta beslutas av anställningsnämnden i samråd med pedagogiska resurspersoner. I avsiktsförklaringen (se punkt 11 under "Ansökans innehåll") är det viktigt att redogöra för sin framtida och planerade undervisningsverksamhet och dess utveckling, som kommer till gagn för Medicinska fakulteten.

Avsiktsförklaringen och den pedagogiska reflektionen/analysen presenteras muntligt för anställningsnämndens ledamöter (inklusive studeranderepresentant) i samband med att ansökan slutbehandlas.

## **6 Bedömning och antagning**

Efter en översiktlig kvalitetskontroll tas de inlämnade ansökningshandlingarna upp på ett möte med Anställningsnämnden för docenturärenden och befordringar för genomgång och utseende av interna sakkunniga. Om nämnden väljer att gå vidare med ansökan utser den tillsammans med ämnesansvarig (ämnesföreträdare eller

annan professor inom ämnet) en extern sakkunnig utom fakulteten för bedömning av vetenskaplig skicklighet. De interna sakkunniga bedömer i första hand pedagogisk kompetens och den pedagogiskt kompetenta personen bedömer den pedagogiska reflektionen/analysen.

## **7 Yttrande från extern sakkunnig**

Yttrandet från en extern sakkunnig ska innehålla följande:

1. En kort beskrivning av de problemområden som den sökande bearbetat och en bedömning av det vetenskapliga värdet av den sökandes insatser. Det ska tydligt anges huruvida den sökande har bedrivit fokuserad forskning av tillräckligt djup inom ett ämnesområde.
2. En bedömning av den sökandes vetenskapliga skicklighet och självständighet, såsom denna har kommit till uttryck i den sökandes vetenskapliga produktion. Det ska också anges i vilken utsträckning man kan urskilja att den sökande har börjat utveckla en egen forskningsprofil.
3. En avslutande bedömning av om den sökandes vetenskapliga produktion kvalitativt och kvantitativt meriterar den sökande för docentur enligt LiU:s och Medicinska fakultetens regelverk.

Den externa sakkunnige arvoderas för sitt arbete och utlåtandet ska komma in inom två månader.

## **8 Yttrande från de två interna sakkunniga**

Yttrandena från de två interna sakkunniga ska innehålla följande:

1. En värdering av den sökandes vetenskapliga skicklighet och självständighet, alternativt ett utlåtande där man instämmer med den externa sakkunnige.
2. En värdering av den sökandes pedagogiska kompetens.
3. En sammanfattande bedömning av den sökandes meriter för erhållande av docentur.

## **9 Innehåll i ansökan om docentur**

1. Personbevis.
2. Styrkt merit- och tjänsteförteckning med betydelse för docenturen.
3. Bevis om doktorsexamen.
4. Protokoll från betygsnämndens bedömning av disputationssprovet (kan beställas från LiU:s registrator). Ange huvudhandledare och samtliga biträdande handledare om detta inte framgår av protokollet.
5. Intyg om Intyg om specialistkompetensbevis (vid ansökan om docentur i klinisk specialitet).
6. Förteckning över publikationer (inklusive accepterade manuskript) skrivs enligt följande:

- a) sortera i kategorier, originalarbeten, case reports/series, översiktsartiklar, meta-analyser/synteser, systematiska översikter, editorials, korrespondens, övriga artiklar ska vara i numrerad punktlista (börja med nr 1 för varje enskild kategori),
  - b) redovisa i kronologisk ordning med den äldsta publikationen först,
  - c) skriv alla författarnamn (och inte ”et al”),
  - d) ange för varje publikation tidskriftens *impact factor* (publikationsåret), kvartil inom fältet samt antal citeringar (exkl. egenciteringar)<sup>1</sup>,
  - e) markera tydligt vilka artiklar som ingår i avhandlingen, vilka som är självständiga arbeten utan tidigare handledare, och eventuellt vilka artiklar som gäller forskning utanför docenturämnet (för artiklar som är accepterade men ännu ej publicerade inkluderas mailbekräftelse från tidskriften),
  - f) skriv sökandens namn i fetstil, och huvudhandledarens namn understruken,
  - g) markera tydligt där sökanden har delat författarskap och
  - h) infoga kort redogörelse för sökandens insats i de publikationer som återopas som självständighetsarbeten
7. Redogörelse för vetenskaplig självständighet (på max 2 sidor) i den forskning som bedrivits efter disputationen (se punkt 4).
  8. Intyg från genomgångna pedagogiska kurser.
  9. Titel på den pedagogiska reflektionen/analysen samt en kort beskrivning över det planerade innehållet samt vilka resurspersoner som kontaktats. I de fall den sökande vill tillgodoräkna sig ett redan skrivet högskolepedagogiskt/ ämnesdidaktiskt arbete bifogas detta till ansökan.
  10. Redogörelse för den sökandes pedagogiska meriter.
  11. Avsiktsförklaring (om max 2 sidor).
  12. Kopior av de i förteckningen upptagna publikationerna (punkt 6).

## 10 Överflyttning

En sökande som redan är docent i annat ämne eller vid annat lärosäte och önskar få sin docentur överflyttad ska förutom ovan angivna handlingar (utom punkt 9 under 9. Innehåll i ansökan om docentur) även bifoga kopia av tidigare beslut om docentur.

Sökande som anhåller om att få sin docentur överflyttad till annat ämne (detta kan t.ex. gälla för överflyttning från ett experimentellt ämne till en klinisk specialitet) ska också styrka vetenskaplig kompetens och ämneskompetens i det nya ämnet.

---

<sup>1</sup> Journal Citation Reports,  
<https://login.e.bibl.liu.se/login?url=https://jcr.clarivate.com>



Vid överflyttningar kan Anställningsnämnden för docenturärenden och befordringar besluta i ärendet utan att en extern sakkunnig tillfrågas.

## **11 Ikraftträdande**

Denna riktlinje träder i kraft den 1 januari 2024.

# Signature page

This document has been electronically signed  
using eduSign.

eduSign