

Omdömesformulär: VFU 1 inom Yrkeslärarprogrammet

Kurskod: 976G14 15hp 25 dagar		Kursens namn: VFU-kurs 1 YRK	
Termin: <input type="checkbox"/> HT <input type="checkbox"/> VT		År:	
Skolans namn och kommun			
Studentens namn		Studentens pers.nr	
yrkesämne(n)			
Närvarodagar	Under följande veckor	Antalet lektioner som planerats och genomförts av studenten:	
Studentens mailadress			
Handledarens namn		Handledarens tel.nr	
Handledarens mailadress			

Information till VFU-handledaren vid omdömesutfärdandet av studentens måluppfyllelse

Tänk på: Dokumentet som är en skrivbar PDF, måste först laddas ner till datorn för att sedan öppnas.

Därefter går den att skriva i. **Glöm inte att spara varje gång innan du stänger ner dokumentet – sparas inte automatiskt.**

- I tabellen anges kursmålen och omdömeskriterierna för verksamhetsförlagd utbildning (VFU). Med hjälp av dokumentet lämnar du ett professionellt omdömesunderlag över studentens tillämpade didaktiska och sociala lärarförmågor. Ditt omdöme är en del i bedömningsprocessen av studentens måluppfyllelse i VFU. Det är examinatorn som avgör betyget och kan vid behov ta kontakt med dig som handledare för kompletterande information.
- **Du kryssar i de rutor där du anser att beskrivningen överensstämmer** med dina iakttagelser av studentens kunskap och handlingar gentemot det aktuella kursmålet och kriterierna (ett kryss per rad). **Det är viktigt att du därefter också kort motiverar/exemplifierar dina omdömen** där detta efterfrågas.
- Efter avslutad VFU, **när samtliga VFU-dagar genomförts, skickar du det ifyllda omdömesformuläret till kursansvarig/examinator** på det sätt som anges i handledarbrevet. Eftersom ditt omdöme ligger till grund för examination är det viktigt att handlingen hanteras med omsorg. Spara **en kopia**. Omdömet skickas in senast en vecka efter avslutad VFU, om inget annat anges. **Den studerande ska inte överlämna formuläret**
- Om studenten ej fullföljt sin VFU inom ramen för ordinarie kurstid, meddelar du kursansvarig att omdömesformuläret skickas in senare.

KURSMÅL DIDAKTISK FÖRMÅGA	STUDENTEN UPPFYLLER GRUNDLÄGGANDE KRITERIUM:	STUDENTEN UPPFYLLER HÖGRE KRITERIUM:	STUDENTEN UPPFYLLER EJ KRITERIUM
1. Planera undervisning av ett mindre ämnesområde inom sitt/sina yrkesämne utifrån elevernas förutsättningar och med beaktande av aktuella styrdokument, yrkesdidaktiska teorier och modeller	<input type="checkbox"/> Studenten upprättar i samråd med handledaren en tydlig planering för ett avgränsat, mindre arbetsområde i ämnet	<input type="checkbox"/> Studenten upprättar självständigt och utvecklar efter samråd med handledaren en tydlig planering för ett mindre avgränsat arbetsområde i ämnet	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studenten beskriver, utifrån gällande styrdokument och yrkesdidaktiska teorier/modeller, sina val av relevant ämnesinnehåll, arbetssätt och arbetsformer.	<input type="checkbox"/> Studenten beskriver och motiverar väl, utifrån gällande styrdokument och yrkesdidaktiska teorier/modeller, sina val av relevant ämnesinnehåll, arbetssätt och arbetsformer	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studentens väljer adekvata läromedel, inklusive analoga och digitala hjälpmedel, och kan beskriva hur innehållet är anpassat till elevernas förutsättningar (studenten kan exempelvis beskriva hur lektionsupplägg och utformning av uppgifter är anpassade efter elevens förutsättningar)	<input type="checkbox"/> Studenten väljer adekvata läromedel, inklusive analoga och digitala hjälpmedel, och beskriver och motiverar väl hur innehållet är anpassat till elevernas förutsättningar	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet

Motivera ditt omdöme (ta gärna hjälp av **nr 1 i Känneteckenstabellen** där de olika kunskaperna konkretiseras):

KURSMÅL DIDAKTISK FÖRMÅGA	STUDENTEN UPPFYLLER GRUNDLÄGGANDE KRITERIUM:	STUDENTEN UPPFYLLER HÖGRE KRITERIUM:	STUDENTEN UPPFYLLER EJ KRITERIUM
2. organisera och genomföra undervisning i ett mindre ämnesområde inom sitt/sina yrkesämne utifrån elevernas förutsättningar med beaktande av styrdokument, yrkesdidaktiska teorier och modeller	<input type="checkbox"/> Studenten genomför planerad undervisning på ett fungerande sätt. Studenten anpassar undervisningens innehåll och komplexitet till elevgrupp, situation och förutsättningar/behov på ett fungerande sätt.	<input type="checkbox"/> Studenten genomför planerad undervisning på ett väl fungerande sätt. Studenten anpassar undervisningens innehåll och komplexitet väl till elevgrupp, situation och förutsättningar/ behov på ett fungerande sätt. (Studenten gör relevanta och medvetna didaktiska överväganden för att stötta eller utmana elevernas lärande t.ex. genom att vid behov omvärdera och förändra arbetssätt- och form)	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studenten tillämpar gällande styrdokument och konkretiserar och kommunicerar detta till eleverna på ett begripligt sätt		<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studenten ansvarar för att hantera övergångar (t.ex. mellan olika lektioner eller mellan dagens start/rast/skolmat och lektioner) på ett fungerande sätt		<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studenten förklarar med ett fungerande språk undervisningsinnehåll på ett begripligt sätt anpassat till eleverna.		<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studenten genomför planerad undervisning med ett fungerande ledarskap och använder röst, tempo och kroppsspråk på ett engagerat och tydligt sätt	<input type="checkbox"/> Studenten genomför planerad undervisning med ett fungerande ledarskap och använder röst, tempo och kroppsspråk på ett engagerat, tydligt, tryggt och varierat sätt	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet

Motivera ditt omdöme (ta gärna hjälp av nr 2 i *Känneteckenstabellen* där de olika kunskaperna konkretiseras):

KURSMÅL DIDAKTISK FÖRMÅGA	STUDENTEN UPPFYLLER GRUNDLÄGGANDE KRITERIUM:	STUDENTEN UPPFYLLER HÖGRE KRITERIUM:	STUDENTEN UPPFYLLER EJ KRITERIUM
3. Utvärdera sin planering, val av läromedel och undervisning i relation till berörda mål inom det avgränsade ämnesområdet	<input type="checkbox"/> Studenten utvärderar tillsammans med handledaren sina planeringar och sitt genomförande i relation till styrdokument och didaktiska överväganden		<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studenten reflekterar kring styrkor och svagheter i sin undervisning och sitt ledarskap i relation till elevernas lärande		<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studenten följer upp och ger konstruktiva exempel på hur planeringar, inklusive val av läromedel, genomförande och ledarskap kan utvecklas för att öka elevernas lärande	<input type="checkbox"/> Studenten följer upp och ger konstruktiva och välgrundade exempel på hur planeringar, genomförande och ledarskap kan utvecklas för att öka elevernas lärande, med stöd i styrdokument och/eller ämnesdidaktiska teorier	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet

Motivera ditt omdöme (ta gärna hjälp av **nr 3 i Känneteckenstabellen** där de olika kunskaperna konkretiseras):

KURSMÅL DIDAKTISK FÖRMÅGA	STUDENTEN UPPFYLLER GRUNDLÄGGANDE KRITERIUM:	STUDENTEN UPPFYLLER HÖGRE KRITERIUM:	STUDENTEN UPPFYLLER EJ KRITERIUM
4. Kartlägga hur den arbetsplatsförlagda delen av elevernas utbildning genomförs i verksamheten	<input type="checkbox"/> Studenten kartlägger på ett övergripande sätt hur APL i det aktuella programmet är organiserat och hur den genomförs under elevernas utbildning		<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet

Motivera ditt omdöme:

KURSMÅL DIDAKTISK FÖRMÅGA	STUDENTEN UPPFYLLER GRUNDLÄGGANDE KRITERIUM:	STUDENTEN UPPFYLLER EJ KRITERIUM
5. Interagera, etablera kontakt och kommunicera med elever och kollegor i verksamheten	<input type="checkbox"/> Studenten tar initiativ till interaktion med elever och personal och visar ett lämpligt och respektfullt beteende	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet

Motivera ditt omdöme (ta gärna hjälp av **nr 10 i Känneteckenstabellen** där de olika kunskaperna konkretiseras):

KURSMÅL DIDAKTISK FÖRMÅGA	STUDENTEN UPPFYLLER GRUNDLÄGGANDE KRITERIUM:	STUDENTEN UPPFYLLER EJ KRITERIUM
6. visa självinsikt och lyhördhet för konstruktiv kritik	<input type="checkbox"/> Studenten visar självinsikt genom att reflektera kring sin yrkesroll på ett inkännande sätt (tar t.ex. hänsyn till elevernas lärande och sitt eget behov av ytterligare kunskap)	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studenten tar emot konstruktiv kritik på ett positivt sätt	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet

Motivera ditt omdöme (ta gärna hjälp av nr 11 i *Känneteckenstabellen* där de olika kunskaperna konkretiseras):

KURSMÅL SOCIAL FÖRMÅGA	STUDENTEN UPPFYLLER GRUNDLÄGGANDE KRITERIUM:	STUDENTE N UPPFYLLER EJ KRITERIUM
7. Visa ett ansvarsfullt beteende i skolmiljön	<input type="checkbox"/> Studenten tar ansvar för sina handlingar och agerar förebild i skolmiljön genom att visa ett ansvarsfullt och empatiskt beteende	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studenten agerar flexibelt utifrån den aktuella situationens krav och med hänsyn till skolans värdegrund	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet
	<input type="checkbox"/> Studenten är närvarande och stöttar eleverna vid behov	<input type="checkbox"/> Uppfyller ej kriteriet

Motivera ditt omdöme (ta gärna hjälp av nr 11 i *Känneteckenstabellen* där de olika kunskaperna konkretiseras):

Beskriv hur du sammanfattningsvis uppfattar studentens insatser under VFU-perioden som helhet. Ange även om det fanns speciella omständigheter eller oro för studentens genomförande av uppgifter under VFU-perioden som examinator bör känna till.

Studenten har tagit del av omdömet

Om det genomförts trepartssamtal eller VFU-besök, ange besökande lärares namn här:

Datum ochHandledarens underskrift (Ingen underskrift behövs vid digital inlämning)

(Datum ochHandledares underskrift)

Se handledarbrevet för information om hur omdömesformuläret ska skickas in

OBS kom ihåg ta en kopia innan du skickar in formuläret! Och tänk på att detta dokument, när det skickats in, är en offentlig handling och omfattas av offentlighetsprincipen. Det ska förvaras av ansvarig institution i två år innan det kan gallras ut.